

КАРТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ДТВ ЗА ПОСТИГНАТИ РЕЗУЛТАТИ ОТ ТРУДА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ 2025/2026 учебна година

На

/ име, презиме и фамилия на учителя /

Ресурсен учител в

/ детска градина, / група /

№ по ред	ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ	Макс. брой точки	Само-оценка	Точки за лицето
1.	Планиране, организация и провеждане на възпитателно – образователния процес.	14		
1.1.	Компетентно и навременно планиране на възпитателно – образователния процес и прецизно водене на учебната документация. Участва в ЕПЛР, познава и прилага Наредбата за приобщаващо образование.	0-3		
1.2.	Предварителна подготовка, ползване на подходящи методи и средства, мотивация на дейността и създаване на оптимални условия за работа.	0-3		
1.3.	Планира съобразно ДОС и програмната система. Участва в определянето на конкретните образователни цели за децата със специални образователни потребности.	0-2		
1.4.	Използва иновативни методи и похвати, творческо отношение в учебно – възпитателния процес. Съобразява се с индивидуалните потребности, способности и интереси на децата.	0-2		
1.5.	Участва в екип/и за подкрепа за личностно развитие на дете/деца, изготвя оценка на индивидуалните потребности на детето/децата.	0-2		
1.6.	Участва в реализирането на дейностите от плана за подкрепа на децата със специални образователни потребности. Работи индивидуално по съдържанието на съответните образователни направления с детето или с група деца със специални образователни потребности.	0-2		
2.	Използване на интерактивни методи, иновации и ИКТ във възпитателно-образователния процес.	8		
2.1.	Използване на разнообразни учебни средства и интерактивни техники в ситуациите с децата.	0- 3		
2.2.	Използване на разнообразни интерактивни методи. Съчетава мултимедийни презентации с други методи.	0- 2		
2.3.	Използване на интерактивни методи - проява на творчество и инициативност.	0 -3		
3.	Работа в екип за създаване на подходяща възпитателно-образователна среда (комуникация с педагогическия съветник, психолога, участие в комисии).	8		
3.1.	Осигуряване на позитивна среда, взаимодействия с колегите, психолога и логопеда.	0-2		

3.2.	Екипност на работата по отношение на взаимоотношенията учител-учител , учител- помощник-възпитател и учител - родител.	0-2		
3.3.	Работи в екипи при планиране и оказване на допълнителната подкрепа за личностно развитие на децата според потребностите им.	0-2		
3.4	Умее да контролира дейностите в ситуация с деца, с което поддържа необходимата дисциплина и работна атмосфера, с цел постигане на планираните резултати. Поддържа открити отношения с колегите си.	0-2		
4.	Работа с деца и ученици, в т.ч. застрашени от отпадане; в риск; в мултикултурна среда; със специални образователни потребности и/или хронични заболявания и др.	8		
4.1	Отразява диагностиката и нивото на усвояване на компетентностите на всяко отделно дете.	0-2		
4.2.	Има правила за поведение, те са ясни за всички и отстоява спазването им.	0-2		
4.3.	Поощрява добрите прояви и тушира негативните, с което постига спокойна и приятна атмосфера.	0-2		
4.4.	Работи с деца със специални образователни потребности и/или хронични заболявания, като консултира учители и родители по въпроси, свързани с образователните потребности, произтичащи от увреждането или нарушението.	0-2		
5.	Работа с деца и ученици за участие и заемане на призови места в общински, областни, регионални, национални и международни състезания, конкурси и олимпиади	7		
5.1.	Участие на деца в общински състезания, конкурси и др.	0-2		
5.2.	Участие на деца в районни състезания, конкурси и др.	0-2		
5.3.	Участие на деца в национални състезания, конкурси, изложби.	0-3		
6.	Работа с родителите.	6		
6.1.	Провежда срещи с родители на деца със специални образователни потребности като ги информира за принципите на приобщаващото образование, възможностите за предоставяне на обща и допълнителна подкрепа.	0-2		
6.2.	Консултира родителите по въпросите на стимулирането на личностното развитие на детето в семейната среда и ефективното взаимодействие на семейството с образователните институции.	0-2		
6.3.	Създаване на партньорски взаимоотношения с цел постигане на оптимални резултати в учебно – възпитателния процес.	0-1		
6.4	Консултира и обучава родителите за прилагането на разнообразни форми и похвати на работа с детето.	0-1		
7.	Работа с деца и ученици в занимания по интереси	7		
7.1.	Участие в мероприятие на територията на района.	0-2		
7.2.	Сътрудничество с неправителствени организации и сдружения.	0-3		
7.3.	Придружава деца в публични изяви /изложба, концерт, представление, игри, празник, турнир, екскурзия и др./	0-2		
8.	Работа в методически обединения и подпомагане на новоназначени учители.	7		
8.1.	Участие в методически обединения за обмяна на опит и добри практики.	0-2		
8.2.	Оказва подкрепа на млади и новоназначени учители. Работи за приобщаване на новоназначени учители към стила на работа и традициите на градината.	0-3		
8.3.	Оказва подкрепа на новоназначени учители в детската градина по въпросите на обучението и възпитанието на децата със специални образователни потребности.	0-3		
9.	Разработване и реализиране на проекти.	5		

9.1.	Участва в разработване на проекти за ДГ .	0-3		
9.2.	Участва в реализирането на проекти за ДГ.	0-2		
10.	Лични и професионални качества, изяви, получени награди през оценявания период и избрани от ДГ №18 критерии.	30		
10.1.	Квалификация	8		
10.1.1.	Участие в организираната от НПЦ, ДИУУ, СУ и др. квалификация	0-3		
10.1.2.	Участие във вътрешно-квалификационната работа.	0-3		
10.1.3.	Компютърна грамотност, използвана в пряката работа.	0-2		
10.2.	Трудова дисциплина	8		
10.2.1.	Спазване на работното време.	0-2		
10.2.2.	Уплътняване на работното време и активно присъствие съгласно длъжностната характеристика	0-2		
10.2.3.	Изпълнение на възложената работа в определените вид, срок, качество и обем.	0-2		
10.2.4.	Участие в работата на педагогическия съвет; изпълнение в срок на заповедите и вътрешните разпоредби на работодателя.	0-2		
10.3.	Опазване на авторитета и доверието на детското заведение	10		
10.3.1.	Събира, класира и показва материали от дейността и работата на детето с цел родителите да получат обратна връзка за развитието на уменията и способностите на детето чрез неговото портфолио	0-3		
10.3.2.	Поддържа позитивни отношения и наличие на екипност в работата с логопед, учители.	0-3		
10.3.3.	Има личен принос за издигане престижа на детското заведение.	0-2		
10.3.4.	Поддържа добра комуникация с родители относно развитието на децата.	0-2		
10.4.	Принос за обогатяване и опазване на материалната база в ДГ	4		
10.4.1.	Принос за обогатяване на материалната база и интериора в детското заведение и ресурсния кабинет - интериорни украси, табла.	0-2		
10.4.2.	Проявяване на отговорно отношение към материалните ресурси, не позволява разхищение, повреди, занемаряване. Ефективно и ефикасно разходва материалите.	0-2		
	МАКСИМАЛЕН БРОЙ ТОЧКИ :	100		
	ОБЩ БРОЙ ТОЧКИ ЗА УЧИТЕЛЯ :			

Дата:

ПОДПИС НА ОЦЕНЯВАНИЯ:

/полага се след извършване на оценката – чл. 28 от Наредба № 4 от 20 април 2017 г. за нормиране и заплащане на труда/

КОМИСИЯ : Председател :

Стефка Рабаджиева

Директор на ДГ № 18 „Детски свят“

Членове :

.....

.....